

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

**Avviso di selezione per la stabilizzazione a tempo parziale a 20 ore settimanali e indeterminato con inquadramento nell'Area Operatori di n. 4 unità di personale riservata ai Lavoratori Socialmente Utili attualmente impegnati in progetti di pubblica utilità presso il Comune di Fiamignano.**

## VISTI:

- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm. ii;
- il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante «Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni»;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante «Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo» e, in particolare, l'articolo 3;
- l'articolo 1, commi 446 e ss., della legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019 2021»;
- l'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, recante «Integrazioni e modifiche della disciplina dei lavori socialmente utili, a norma dell'articolo 45, comma 2, della legge 17 maggio 1999, n. 144»;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2019, emanato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, che nomina la Commissione RIPAM e ne definisce le competenze;
- il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, recante «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, concernente il «Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi»; il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;
- il decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante «Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio»;

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il «Codice dell'amministrazione digitale»; ▪ i decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, «Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall'origine etnica», e «Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro»;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246»;
- il decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;
- il sistema di classificazione dei profili professionali del personale degli enti locali;

**CONSIDERATO** che le disposizioni normative dell'articolo 1, commi 446 e ss., della legge 30 dicembre 2018, n. 145 sono volte a garantire l'assunzione a tempo indeterminato, tra l'altro, dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280;

**TENUTO CONTO** che la Giunta Comunale con deliberazione n. 102 del 19.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, coerentemente con le necessità organizzative dell'Ente ha aggiornato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025;

## RENDE NOTO

che il Comune di Fiamignano al fine di realizzare il potenziamento delle attività amministrative e delle attività tecniche intende procedere alla stabilizzazione di n. 4 Lavoratori Socialmente Utili attualmente impegnati nei progetti di pubblica utilità presso il Comune di Fiamignano mediante procedura selettiva per la copertura a tempo parziale (20 ore settimanali) ed indeterminato di:

- n.3 (tre) posti Area Operatori con profilo professionale esecutore amministrativo;
- n.1 (uno) posto Area Operatori con profilo professionale esecutore tecnico:

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato nonché dalle norme vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro di pubblico impiego.

Il trattamento economico è quello previsto per l'Area Operatori in riferimento ai profili professionali innanzi riportati, corrispondenti alle posizioni economiche A1 secondo quanto previsto dalla Tabella B del CCNL 2019-2021;

A seguito della instaurazione del rapporto di lavoro, l'Amministrazione provvederà assegnazione alle diverse strutture/servizi dell'ente sulla base delle prioritarie esigenze organizzative.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

La costituzione dei rapporti di lavoro a tempo parziale oggetto del presente avviso è comunque subordinata all'erogazione del contributo regionale previsto per la stabilizzazione.

## ART. 1

### Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla procedura di stabilizzazione i Lavoratori Socialmente Utili attivi presso il Comune di Fiamignano percettori di assegno LSU e regolarmente inseriti nell'elenco regionale.

I suddetti possono presentare la propria candidatura, se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui all'art. 2.

- cittadinanza italiana;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
- essere attivamente impegnati nel progetto di LSU del Comune di Fiamignano;

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

- essere iscritti nell'elenco regionale approvato dalla Regione Lazio;
- avere assolto l'obbligo scolastico secondo le disposizioni di legge;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica, senza limitazioni, allo svolgimento delle mansioni relative al/i profilo/i professionale/i prescelto/i. Ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, il candidato potrà essere sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Per il venir meno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione disporrà in ogni momento l'esclusione del candidato dalla procedura e/o dalla stipula del contratto.

## ART. 2

### Termini e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare specifica domanda di partecipazione alla procedura in forma cartacea ed in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso (All.1), debitamente firmata e con allegato documento di identità in corso di validità.

Tale domanda potrà essere presentata entro, e non oltre, le ore 12,00 del giorno 26 Gennaio 2024:

- a mano al protocollo dell'Ente – Via Madonna del Poggio n.2 Fiamignano, ed acquisita mediante registrazione in entrata;
- tramite invio alla PEC al seguente indirizzo di posta certificata dell'Ente: [comunedifiamignano@pec.it](mailto:comunedifiamignano@pec.it)

La domanda presentata mediante presentazione a mano dovrà essere contenuta in busta chiusa recante la seguente dicitura: "SELEZIONE PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 4 LSU PRESSO IL COMUNE DI FIAMIGNANO".

La domanda presentata tramite PEC dovrà essere debitamente firmata con allegato documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione può essere inoltre presentata, entro e non oltre lo stesso termine di scadenza indicato delle ore 12,00 del giorno 26 Gennaio 2024.

Non saranno prese in considerazione le domande che siano state consegnate o fatte pervenire ad indirizzi del Comune di Fiamignano diversi da quelli innanzi riportati oltre il termine fissato dal presente avviso. Non saranno altresì prese in considerazione le domande comunque redatte con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

L'Amministrazione Comunale di Fiamignano non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ART. 3

### Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda di ammissione alla procedura, redatta secondo le modalità descritte al punto precedente esclusivamente secondo lo schema di cui all'All.1, gli/le aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità ed a pena di esclusione, quanto segue:

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

- il cognome e nome;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il possesso dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di essere attivamente impegnato nel progetto di LSU del Comune di Fiamignano;
- di essere iscritto nell'elenco regionale approvato dalla Regione Lazio;
- il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 1 del bando con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- l'idoneità fisica, senza limitazioni, a tutte le mansioni da svolgere per il/i profilo/i alla cui selezione si intende partecipare;

ed inoltre il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, deve dichiarare parimenti a pena di esclusione:

- il profilo PROFESSIONALE o i profili alla cui selezione intende partecipare tra i seguenti:

1) Area Operatori -profilo professionale Esecutore amministrativo

2) Area Operatori-profilo professionale Esecutore tecnico

- il recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica o PEC personale (se in possesso) presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta qualsiasi comunicazione inerente e scaturente dalla presente selezione;
- di aver preso visione del contenuto dell'avviso di stabilizzazione in oggetto ed in particolare delle modalità di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso previste;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196/03 e del Regolamento UE n. 679/2016 e, pertanto, di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del medesimo decreto legislativo e delle disposizioni vigenti. Alla domanda andrà allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione comunale, ove necessario, si riserva la possibilità di richiedere ai candidati eventuali integrazioni alla domanda.

L'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dalla procedura, così come, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati ai sensi per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, nella medesima domanda.

## ART. 4

### Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'avviso, resa dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio on line del Comune di Fiamignano (qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno lavorativo utile).

## ART. 5

### Commissione esaminatrice

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

Con successivo atto dell'Amministrazione verrà nominata una Commissione esaminatrice che procederà alla selezione. La Commissione procederà all'esame istruttorio delle domande, per accertare il possesso dei requisiti previsti e l'osservanza delle condizioni prescritte per l'ammissione alla procedura selettiva.

## ART. 6

### Procedimento di selezione delle candidature

I candidati ammessi dalla Commissione alla procedura per la stabilizzazione dovranno sostenere una prova pratica finalizzata all'accertamento dell'idoneità alla mansione di cui al/i profilo/i professionale/i prescelto/i. L'elenco dei candidati ammessi, il luogo, il giorno, l'ora di svolgimento della prova pratica nonché qualunque eventuale comunicazione relativa al presente avviso verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione del calendario di convocazione sul sito istituzionale del Comune di Fiamignano ([www.comune.fiamignano.ri.it](http://www.comune.fiamignano.ri.it)) nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", nell'area dedicata ai "bandi di concorso". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, anche ai fini dell'esclusione.

L'accertamento di idoneità alla mansione consisterà in una prova pratica attitudinale, mediante colloquio, i cui contenuti riguarderanno:

- capacità di uso e manutenzione degli strumenti necessari all'esecuzione;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- competenza dimostrata nell'utilizzo e conoscenza degli arnesi di lavoro;
- grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito di istruzioni dettagliate;
- grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro.

La prova tenderà ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le relative mansioni e non comporterà valutazione comparativa. I candidati devono presentarsi puntualmente presso il luogo e l'ora stabilita muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove nella data e nell'ora stabilita, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla selezione.

## ART. 7

### Graduatoria

La Commissione esaminatrice redigerà l'elenco con l'indicazione della idoneità o della non idoneità. Al termine della selezione, l'elenco finale degli idonei sarà pubblicato all'interno del sito istituzionale dell'Ente e in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di concorso" del Comune di Fiamignano. La non idoneità sarà comunicata all'interessato via pec o, in alternativa, a mezzo raccomandata A.R.

Per ciascun profilo la Commissione procede alla formazione della graduatoria finale dei candidati risultati idonei, che viene redatta sulla base della loro collocazione nell'elenco regionale. In caso di parità di collocazione (ex equo) viene data precedenza al candidato con minore età anagrafica. La Commissione, successivamente alla approvazione della graduatoria definitiva, procede alla sua trasmissione all'Area Risorse Umane per la successiva pubblicazione.

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

## ART. 8

### Sottoscrizione dei contratti

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nell'Area e nel profilo professionale per il quale è stato ritenuto idoneo. La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo ai sensi delle vigenti disposizioni che regolamentano lo status del personale comparto Funzioni locali. Il concorrente dichiarato idoneo sarà tenuto a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo. Qualora in sede di controllo e verifica delle dichiarazioni rese, venga accertata la loro non corrispondenza a quanto dichiarato, si determinerà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, oltre a tutte le altre conseguenze di legge previste per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci. In particolare, per quanto concerne l'idoneità fisica, sarà sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità alle mansioni relative al profilo prescelto in sede di sottoscrizione del contratto di lavoro; in caso di accertata inidoneità, si procederà alla risoluzione dal rapporto di lavoro. La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

L'assunzione rimane comunque subordinata:

- al rispetto delle disposizioni di legge e contrattuali in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro entro il termine fissato dall'Amministrazione Comunale. Si ribadisce che la costituzione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato, oggetto del presente avviso, in regime di part time è comunque subordinata alla concessione del contributo regionale per la stabilizzazione da parte della Regione Lazio.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni locali.

## ART. 9

### Trattamento economico

Ai posti messi a selezione è attribuito il trattamento economico lordo iniziale previsto per le Aree di riferimento dal vigente CCNL CATEGORIA A1 dei dipendenti del comparto Funzioni locali, oltre l'indennità di comparto, la 13a mensilità, oltre all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli enti locali. Tali emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

## ART. 10

### Avvertenze generali

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni riportate nel presente bando. Per tutto quanto non espressamente previsto dal bando si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

## ART. 11

### Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti. Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Segretario Comunale Dott.ssa Roberta Puglia.

## ART.12

### Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio da individuare nell'avviso pubblico di selezione di cui all'articolo 1, comma 3, e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Il responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Fiamignano. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell' Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

## ART.13

### Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Fiamignano Dott.ssa Roberta Puglia Per informazioni e/o chiarimenti, contattare l'Ufficio Personale ai seguenti recapiti: e-mail: info@comune.fiamignano.ri.it oppure tel. 074653016 - 53017.

## ART. 14

### Pubblicazione

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune, sul sito istituzionale [www.comune.fiamignano.ri.it](http://www.comune.fiamignano.ri.it) nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

## ART. 15

### Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito istituzionale del Comune di Fiamignano. Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale.

# COMUNE DI FIAMIGNANO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02023

Tel. 0746/53016 Fax 0746/53029

---

## ART. 16

### Disposizioni finali

Il Comune di Fiamignano si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare le procedure disciplinate dal presente avviso di selezione. L'Ente si riserva la facoltà di modificare, in qualunque momento, il presente avviso e/o prorogare e/oriaprire il termine per la presentazione delle domande.

## ART. 17

### Norme di salvaguardia

Contro il presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di pubblico interesse dell'Ente.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Servizio segreteria del Comune di Fiamignano.

Fiamignano, 11 Gennaio 2024

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa Roberta Puglia**